**ПРОТОКОЛ № 3**

**заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан.**

 **пгт Аксубаево от « 08» сентября 2021г.**

**Присутствовали:**

1. Председатель комиссии, заместитель главы Аксубаевского муниципального района Загидуллин И.М;
2. Зайцев С.Ю. – заместитель председателя комиссии, руководитель Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района;

**Члены комиссии:**

1. Галиев Р. М. – руководитель Аппарата Совета Аксубаевского муниципального района;
2. Крайнова Э.З. – помощник Главы по противодействию коррупции;
3. Емельянов А. А. – начальник юридического отдела Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района;
4. Крайнова С. Г. - начальник отдела ЗАГС;
5. Телешева И.А. – директор Аксубаевской межпоселенческой центральной библиотеки, председатель общественного Совета;
6. Нурхаметова А.Р. - директор МБУК «Централизованная музейная система» (Аксубаевский краеведческий музей) Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан, Общественный помощник Уполномоченного по правам человека.

**Секретарь комиссии:**

1. Нурхаметова Р. Ш. – секретарь комиссии, начальник отдела кадров

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании Комиссии, составляет **8** человек. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления Аксубаевского муниципального района, составляет **2** человека. Кворум для проведения заседания Комиссии имеется.

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привесим к конфликту интересов от ------ Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан ---- от 31.08.2021г.

2.Рассмотрение уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от главы ---- сельского поселения --- Ф.Х. от 31.08.2021г.

3.Рассмотрение уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от главы --- сельского поселения --- от 31.08.2021г.

4. Рассмотрение уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от ---- от 07.09.2021г.

**По первому вопросу слушали:**

**1.** Председателя Комиссии Загидуллина И.М., который ознакомил членов комиссии с поступившим 31 августа 2021г. уведомлением о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов от - Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан ----.

 Обстоятельством, явившимся основанием возникновения личной заинтересованности является то, что заместителем Главы ---- избран супруг --- – ---. Сетрова О.П., занимает должность ----, в полномочия которой входит осуществление функций главного распорядителя и получателя средств местного бюджета.

 Изучив Устав ---, Положение ---- Аксубаевского муниципального района, необходимо отметить следующее.

 В соответствии с Уставом --- полномочия по всем вопросам связанным с формированием, принятием, исполнением бюджета ---- входят в компетенцию Главы ---, соответственно право подписи на всех документах также принадлежит Главе ----

 Однако, в соответствии с п.3 статьи 44 Устава --- «Заместитель Главы Поселения исполняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленных Регламентом Совета Поселения, выполняет поручения Главы Поселения, а в случае его временного отсутствия (в связи с болезнью или отпуском) или невозможности выполнения им своих обязанностей либо досрочного прекращения полномочий осуществляет обязанности Главы Поселения»

 Соответственно, при временном отсутствии Главы ---, взаимодействие с ---- будет осуществлять заместитель Главы ---. В связи с тем, что ---. является ---- Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан, в случае временного отсутствия Главы ---, может возникнуть личная заинтересованность при исполнении --- своих должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

**2. Крайнова Э.З.,** который предложила в случае возникновения ситуации временного отсутствия Главы ---- и необходимостью взаимодействия с Советом --- по вопросам входящим в компетенцию ----Аксубаевского муниципального района в каждом конкретном случае принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов, путем направления соответствующего уведомления работодателю и выполнения рекомендаций выданных Комиссией.

В случае получения таких уведомлений, Работодателю – ---- Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан обеспечить рассмотрение поступивших уведомлений на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и обеспечить выполнение предлагаемых рекомендаций.

**3. Крайнову С.Г.,** которая поддержала Крайнову Э.З в данном вопросе.

**4. Емельянова А.А.,** который высказался об отсутствии конфликта интересов в данном случае, учитывая тот факт, что финансирование деятельности Совета --- осуществляется через Исполнительный комитет ----, и что заседания Совета ---- в отсутствии Главы пгт Аксубаево не проводятся.

**5. По результатам обсуждения Загидуллин И. М**. предложил вынести вопрос на голосование:

1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует.

**Результаты голосования:**

1. За - 6 человек
2. Против – 2 человек

**Особое мнение членов комиссии:**

**Крайнова Э. З., Крайнова С.Г. -** Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность может привести к конфликту интересов и рекомендовать ----. и работодателю ---- – --- Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан \_\_\_\_\_ принять меры по предотвращению конфликта интересов:

1. ---- в случае возникновения ситуации временного отсутствия Главы ---- и необходимостью взаимодействия с ----- по вопросам входящим в компетенцию ----- Аксубаевского муниципального района в каждом конкретном случае принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов, путем направления соответствующего уведомления работодателю и выполнения рекомендаций выданных Комиссией.
2. В случае получения уведомлений, при наступлении событий, указанных в п. 1 Работодателю – ---- Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан ----- обеспечить рассмотрение поступивших уведомлений на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и обеспечить выполнение предлагаемых рекомендаций.

По результатам голосования вынесено следующее решение.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует.

**По второму вопросу слушали:**

**1.** Председателя Комиссии Загидуллина И.М., который ознакомил членов комиссии с уведомлением ---. главы ---- сельского поселения о намерении выполнить иную оплачиваемую работу, а именно по совместительству преподавать в МБОУ ---- Аксубаевского муниципального района в нерабочее время (по субботам) уроки искусства (рисования) (3 часа) в неделю в период 2021-2022 учебного года.

**Пояснения** ---, он уведомил о намерении трудоустроиться в МБОУ ---- Аксубаевского муниципального района, учителем уроков искусства (рисования). Расписание занятий предусматривает выполнение работы по субботам (не рабочий день) – 3 часа уроков искусства (рисования) в неделю. Обязанности в качестве педагога не соприкасаются с обязанностями Главы ---- сельского поселения и не приводят к конфликту интересов.

 ----. обязуется при выполнении указанной работы соблюдать требования предусмотренные статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Выслушав и обсудив вопрос с членами комиссии, председатель комиссии Загидуллин И.М. предложил вынести на голосование вопрос о согласовании выполнения иной оплачиваемой работы главой --- сельского поселения ---- в качестве учителя уроков искусства (рисования) в количестве 3 часа в неделю по субботам в МБОУ ---- Аксубаевского муниципального района.

**Результаты голосования:**

1. За - 8 человек
2. Против – 0 человек

По результатам голосования вынесено следующее решение.

**РЕШЕНИЕ:**

1.Согласовать выполнение иной оплачиваемой работы главой ---- сельского поселения --- в качестве учителя уроков искусства (рисования) в количестве 3 часа в неделю по субботам в МБОУ ---- Аксубаевского муниципального района.

**По третьему вопросу слушали:**

**1.** Председателя Комиссии Загидуллина И.М., который ознакомил членов комиссии с уведомлением --- главы ---- сельского поселения о намерении выполнить иную оплачиваемую работу, а именно по совместительству преподавать в МБОУ ----- Аксубаевского муниципального района в нерабочее время (по субботам) уроки билогии (6 часов) в неделю в период 2021-2022 учебного года.

**Пояснения** ----, он уведомил о намерении трудоустроиться в МБОУ «----- Аксубаевского муниципального района, учителем уроков биологии. Расписание занятий предусматривает выполнение работы по субботам (не рабочий день) – 6 часов уроков биологии в неделю. Обязанности в качестве педагога не соприкасаются с обязанностями Главы --- поселения и не приводят к конфликту интересов.

 --- обязуется при выполнении указанной работы соблюдать требования предусмотренные статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Выслушав и обсудив вопрос с членами комиссии, председатель комиссии Загидуллин И.М. предложил вынести на голосование вопрос о согласовании выполнения иной оплачиваемой работы главой --- сельского поселения ---- в качестве учителя уроков биологии в количестве 6 часов в неделю по субботам в МБОУ ----

**Результаты голосования:**

1.За - 8 человек

2.Против – 0 человек

По результатам голосования вынесено следующее решение.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Согласовать выполнение иной оплачиваемой работы главой --- сельского поселения ---- в качестве учителя уроков биологии в количестве 6 часов в неделю по субботам в МБОУ ---

**По четвертому вопросу слушали:**

**1.** Председателя Комиссии Загидуллина И.М., который ознакомил членов комиссии с уведомлением --- о намерении выполнить иную оплачиваемую работу, а именно по совместительству работать ---- в МБУ ----- Аксубаевского муниципального района (10 часов) в неделю в период 2021-2022 учебного года.

**Пояснения** ---- он уведомил о намерении трудоустроиться в МБУ ----Аксубаевского муниципального района, ----. Расписание занятий предусматривает выполнение работы в рабочие дни после 17.00 и по субботам (во внерабочее время) – 10 часов в неделю.

**Емельянова А.А.,** который сообщил, что в соответствии с Уставом МБУ ---- Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (п. 1.3) полномочия учредителя осуществляет Исполнительный комитет --- Республики Татарстан. ----, занимает должность начальника ---- Исполнительного комитета, и в соответствии с должностной инструкцией координирует деятельность ----- учреждений района. При этом у него отсутствуют какие-либо полномочия по осуществлению распорядительных и иных функций в отношении регулирования деятельности МБУ --- Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан, что исключает возможность оказания влияния на деятельность спортивной школы и получения тем самым привилегий для себя.

 Выслушав и обсудив вопрос с членами комиссии, председатель комиссии Загидуллин И.М. предложил вынести на голосование вопрос о согласовании выполнения иной оплачиваемой работы начальником ----. в качестве тренера по хоккею в количестве 10 часов в неделю во внерабочее время в МБУ ---- Аксубаевского муниципального района.

**Результаты голосования:**

1.За - 8 человек

2.Против – 0 человек

По результатам голосования вынесено следующее решение.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Согласовать выполнение иной оплачиваемой работы начальником ---- в качестве ---- в количестве 10 часов в неделю во внерабочее время в МБУ --- Аксубаевского муниципального района.

**Подписи:**

Председатель Комиссии Загидуллин И.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель председателя Комиссии Зайцев С.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены:

 Галиев Р. М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Крайнова Э.З.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Крайнова С.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Емельянов А.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телешева И. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Нурхаметова А.Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол вела секретарь комиссии Нурхаметова Р. Ш.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_